### Памятка о порядке получения государственной услуги

### «Субсидирование затрат ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов на проведение внутреннего аудита сельскохозяйственных кооперативов»

###

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Информация об услугодателе | Управление сельского хозяйства Акмолинской областиГрафик работы:9:00-13:0014:30-18:30Адрес интернет-ресурса:www.ush.akmol.kz |
| 2 | Информация об организациях, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги | 1) Управление сельского хозяйства Акмолинской области. |
| 3 | Информация о способе получения государственной услуги посредством веб-портала «электронного правительства» | - |
| 4 | Срок оказания государственной услуги | 1) с момента сдачи документов – 4 (четыре) рабочих дня;2) максимально допустимое время ожидания для сдачи необходимых документов – не более 30 (тридцати) минут;3) максимально допустимое время обслуживания – не более 15 (пятнадцати) минут. |
| 5 | Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги | Услугополучатель (либо его представитель по доверенности) представляет услугодателю следующие документы:1) документ, удостоверяющий личность (для идентификации);2) заявку по форме, согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги. |
| 6 | Результат оказания государственной услуги | Предоставление в территориальное подразделение казначейства реестра счетов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся субсидий на банковские счета услугополучателей или мотивированный отказ по основаниям, указанным в пункте 10 стандарта государственной услуги |
| 7 | Дополнительная информация (номер Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг, номера иных телефонных справочных служб в случае их наличия) | 1414 |